

Số: **860** /SGDDĐT-GDTrH

Nam Định, ngày **11** tháng 7 năm 2017

V/v: Hướng dẫn tổ chức khảo sát tiếng Anh
cho học sinh đăng ký học chương trình
tiếng Anh hệ 10 năm, năm học 2017-2018

Kính gửi: Các trường THPT trong tỉnh.

Tiếp theo công văn số 678/SGDDĐT-GDTrH ngày 09/6/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn triển khai dạy học tiếng Anh cấp THCS và THPT theo Đề án ngoại ngữ quốc gia 2020, năm học 2017-2018, Sở GDĐT hướng dẫn các trường THPT tổ chức khảo sát cho học sinh lớp 10 đăng ký học chương trình tiếng Anh hệ 10 như sau:

1. Đề khảo sát: Sở GDĐT ra đề thi, tổ chức đóng gói, niêm phong và bàn giao trực tiếp cho trường.

a) Hình thức: Tự luận kết hợp với trắc nghiệm (tham khảo đề minh họa kèm theo công văn này).

b) Nội dung: Tương đương KET (Bậc 2 - A2 theo khung năng lực ngôn ngữ 6 bậc của Việt Nam ban hành kèm theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ GDĐT).

2. Tổ chức khảo sát:

a) Hội đồng khảo sát: Mỗi trường THPT có tổ chức khảo sát thành lập một Hội đồng khảo sát do lãnh đạo trường làm Chủ tịch Hội đồng. Hội đồng có trách nhiệm tổ chức việc coi, chấm bài khảo sát đảm bảo nghiêm túc, an toàn, đúng quy chế.

b) Coi thi khảo sát: Các đơn vị bố trí ít nhất 02 giám thị trong một phòng thi (trong đó có 01 giám thị biết sử dụng thành thạo thiết bị nghe đĩa). Các trường cần chuẩn bị đủ số đài đĩa hoặc máy tính/thiết bị nghe có loa công suất đủ lớn cho số phòng thi và có thiết bị nghe dự phòng. Các đơn vị có thể tổ chức khảo sát trong Hội trường nhưng phải tăng cường giám thị và đảm bảo âm lượng đủ lớn.

c) Chấm khảo sát: Theo đáp án biểu điểm Sở GDĐT gửi các đơn vị (qua email sau khi kết thúc thời gian thi).

3. Lịch thực hiện:

- Ngày 03/8/2017: Phát đề khảo sát. Sở GDĐT bố trí xe phát đề tới tận trường. Các trường cử lãnh đạo trực nhận đề.

- Ngày 04/8/2017: Tổ chức khảo sát

+ Phát đề: 7h25

+ Thời gian làm bài: 7h30-8h30 (60 phút).

Các đơn vị chủ động về thời gian tổ chức cho học sinh vào phòng thi, đảm bảo đúng thời gian phát đề và làm bài cho học sinh.

Các đơn vị có nhiều học sinh tham gia khảo sát và không đủ thiết bị nghe có thể bố trí ca thi 02 (9h00-10h00) hoặc ca thi 03 (10h30-11h30) nhưng phải đảm bảo những học sinh đã khảo sát và chưa khảo sát không được tiếp xúc hoặc liên lạc với nhau.

4. Kinh phí: Các đơn vị chi cho các công tác tổ chức coi, chấm khảo sát từ nguồn kinh phí năm 2017 của đơn vị.

5. Tập huấn giáo viên và đăng ký mua sách:

Sau khi có điểm khảo sát và xếp lớp, các trường THPT báo cáo số lượng học sinh, giáo viên tham gia dạy-học chương trình mới về Sở GDĐT; đồng thời đăng ký mua sách giáo khoa và các tài liệu, dụng cụ dạy học cho giáo viên và học sinh (theo mẫu đính kèm và thời hạn công văn 678/SGDĐT-GDTrH ngày 09/6/2017 của Sở GDĐT).

Nhận được công văn này Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện và nộp báo cáo đúng thời gian quy định. /.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Lãnh đạo Sở (để b/cáo);
- Lưu: VP Sở, phòng GDTrH;
- Đăng trên website của Sở.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Ngô Vỹ Nông